



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL CAUCA
CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS

DIARIO DE CAMPO - SEGUIMIENTO A ETAPA PRODUCTIVA

Ciudad y fecha:	POPAYAN, OCTUBRE
Unidad Informal:	DICOMAR
Instructor a cargo:	HUGO MIGUEL AGREDO RAMIREZ
Área/red de conocimiento:	GESTION CONTABLE Y FINANCIERA

CONSECUTIVO	FORMA DE ENTREGA	NOMBRE DEL APRENDIZ	IDENTIFICACION DEL APRENDIZ	PROGRAMA DE FORMACION	CODIGO DE LA FICHA	EMPRESA	MUNICIPIO	SEGUIMIENTO														FECHA DE EJECUCION	HORAS PARA REPORTE																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
								TIPO DE SEGUIMIENTO	OBSERVACIONES	NOVEDADES		PLAN DE MEJORAMIENTO	FECHA DE INICIO	FECHA DE CIERRE	FUNCIONARIO A CARGO DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	BITACORAS PUBLICADAS Y VALORADAS												TIEMPO ACOMPAÑAMIENTO CON EL COORDINADOR Y APRENDIZ (FORMATO 2021)	ACOMPAÑAMIENTO BITACORAS	PRODUCCION DE CENTRO																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
										ACTIVIDADES	TECNICAS					1	2	3	4	5	6		7	8	9	10	11				12																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
1	PSICO	ANA MELENA MAMIAN GUATIN	1001741153	TECNOLOGO EN GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	2502325	JESUS ANTONIO GOMEZ P.M.	POPAYAN	SC																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										

TOTAL	37	8	
-------	----	---	--

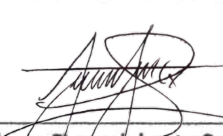
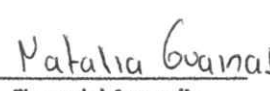
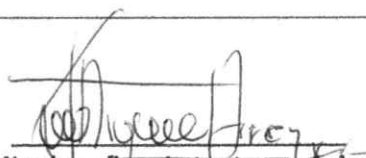


PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	CAUCA	Centro de Formación:	COMERCIO Y SERVICIOS
Programa de Formación:	TECNÓLOGO EN GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	No. de Ficha:	2502337
Datos del Aprendiz	Nombre:	IVETH NATALIA GUAINAS GUEVARA	
	Identificación:	1002958393	
	Teléfono:	3203777876	
	E-mail:	nataguevara122@gmail.com	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE	
Ente Conformador	Razón social Empresa:	HERMANAS BETHLEMITAS PROVINCIA SAGRADO CORAZON DE JESUS	
	Nit:	800020449	
	Dirección:	Calle 39 a # 18 a 37	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	JHONSON ESTIH NARVAEZ MUÑOZ	
	Cargo:	Contador	
	Teléfono:	3117065957	
	E-mail:	contador@bethlemitaspopayan.edu.co	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ			
ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Registro de operaciones contables	Bitácoras	Quincenal	Popayán
Conciliaciones Bancarias	Bitácoras	Quincenal	Popayán
Archivo de la documentación contable	Bitácoras	Quincenal	Popayán
OBSERVACIONES:			
 Nombre y Firma del ente Conformador Jhonson Estih Narváez Muñoz	 Firma del Aprendiz Iveth Natalia Guainas Guevara	 Nombre y firma instructor seguimiento Hugo Miguel Agredo Ramírez	
Ciudad y fecha de elaboración: Popayán 01/12/2023			

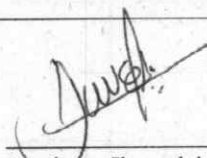
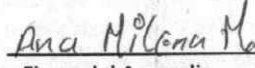
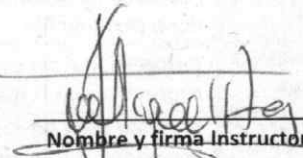


PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	CAUCA	Centro de Formación:	COMERCIO Y SERVICIOS
Programa de Formación:	TECNÓLOGO EN GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	No. de Ficha:	2502325
Datos del Aprendiz	Nombre:	Ana Milena Mamian Guatín	
	Identificación:	1061741153	
	Teléfono:	3117125819	
	E-mail:	a.m.mamian@hotmail.com	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE	
Ente Conformador	Razón social Empresa:	JESUS ANTONIO GOMEZ PAZ	
	Nit:	10543043	
	Dirección:	Calle 9N # 10N-62	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Lorena Judith Enríquez Becerra	
	Cargo:	Contadora	
	Teléfono:	3175022025	
	E-mail:	contabilidadservidrogas@gmail.com	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ			
ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Registros contables Causaciones	Bitácoras	Quincenal	Popayán
Conciliaciones Bancarias	Bitácoras	Quincenal	Popayán
Archivo de la documentación contable	Bitácoras	Quincenal	Popayán
OBSERVACIONES:			
 Nombre y Firma del ente Conformador Lorena Judith Enríquez Becerra	 Firma del Aprendiz Ana Milena Mamian Guatín	 Nombre y firma Instructor seguimiento Hugo Miguel Agredo Ramírez	
Ciudad y fecha de elaboración: Popayán 30/11/2023			

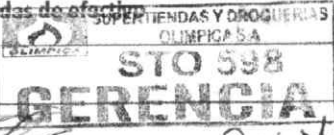
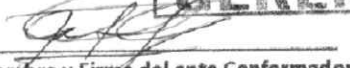
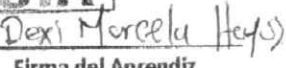


PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	CAUCA	Centro de Formación:	COMERCIO Y SERVICIOS
Programa de Formación:	TECNOLOGO EN GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	No. de Ficha:	2561084
Datos del Aprendiz	Nombre:	DEXI MARCELA HOYOS MENESES	
	Identificación:	1063808883	
	Teléfono:	3104115830	
	E-mail:	hoyosmarcela2019@gmail.com	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	VINCULO LABORAL	
Ente Conformador	Razón social Empresa:	INCOPAC SA	
	Nit:	805003576	
	Dirección:	Cr 9 17 11 Barrio Antonio Nariño	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	REINALDO VALVERDE	
	Cargo:	Director	
	Teléfono:	3177474586	
	E-mail:	asto598@olimpica.com.co	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ			
ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Cajera recepción, entrega y custodio dinero en efectivo, cheques, giros y demás documentos de valor, a fin de recaudar ingresos a la empresa	Bitácoras	Quincenal	Popayán
Apoyo en el área de tesorería, manejo de bases, arqueos y supervisión a cajeros	Bitácoras	Quincenal	Popayán
Apoyo para recolección de efectivo	Bitácoras	Quincenal	Popayán
OBSERVACIONES:			
<div>  Nombre y Firma del ente Conformador Reinaldo Valverde</div> <div> Firma del Aprendiz Dexi Marcela Hoyos Meneses</div> <div> Nombre y firma Instructor seguimiento Hugo Miguel Agredo Ramirez</div>			
Ciudad y fecha de elaboración: Popayán 04/12/2023			



PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	CAUCA	Centro de Formación:	COMERCIO Y SERVICIOS
Programa de Formación:	TECNÓLOGO EN GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	No. de Ficha:	2502337
Datos del Aprendiz	Nombre:	LUISA FERNANDA HURTADO TRUJILLO	
	Identificación:	1058546367	
	Teléfono:	3138413597	
	E-mail:	hurtadoluchis@gmail.com	
	Alternativa registrada en	CONTRATO DE APRENDIZAJE	
	Razón social	INDUSTRIA LICORERA DEL CAUCA	
	Empresa:		
	Nit:	891500719	
	Dirección:	CL 4 No 1E - 40	
Ente Conformador	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Leidy Vanessa Iriarte Valdez	
	Cargo:	Jefe de contabilidad y presupuesto	
	Teléfono:	3148763433	
	E-mail:	contabilidad@aguardientecaucano.com	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Apoyo en la implementación de código de barras de los activos, Inventario de activos	Bitácoras	Quincenal	Popayán
Clasificación de Activos fijos de muebles e Inmuebles.	Bitácoras	Quincenal	Popayán
Actualización A22 de todos los funcionarios de la industria licorera del cauca en el aplicativo Apoteosys.	Bitácoras	Quincenal	Popayán

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del ente Conformador
Leidy Vanessa Iriarte Valdez

Luísa Hurtado
Firma del Aprendiz
Luísa Fernanda Hurtado Trujillo

Nombre y firma instructor seguimiento
Hugo Miguel Agredo Ramírez

Ciudad y fecha de elaboración: Popayán 07/12/2023

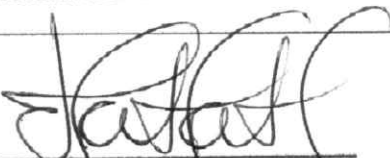
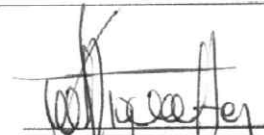


PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	CAUCA	Centro de Formación:	COMERCIO Y SERVICIOS
Programa de Formación:	TECNÓLOGO EN GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	No. de Ficha:	2502333
Datos del Aprendiz	Nombre:	SOFIA NATALIA VALLEJO MOLANO	
	Identificación:	1002968485	
	Teléfono:	3246056490	
	E-mail:	nataliavallejo01@gmail.com	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE	
Ente Conformador	Razón social Empresa:	GRUPO PIO PIO S.A.S	
	Nit:	900703966	
	Dirección:	Calle 6 No 8-67	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Mario Alexander Hurtado	
	Cargo:	Contador	
	Teléfono:	3102993401	
	E-mail:	contador@piopio.com.co	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ			
ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Registro de operaciones contables	Bitácoras	Quincenal	Popayán
Apoyo eventos Dian	Bitácoras	Quincenal	Popayán
Apoyo Facturación Electrónica y documento soporte electrónico	Bitácoras	Quincenal	Popayán
OBSERVACIONES:			
 Nombre y Firma del ente Conformador Mario Alexander Hurtado	 Firma del Aprendiz Sofia Natalia Vallejo Molano	 Nombre y firma Instructor seguimiento Hugo Miguel Agredo Ramirez	
Ciudad y fecha de elaboración: Popayán 07/12/2023			

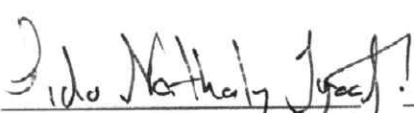
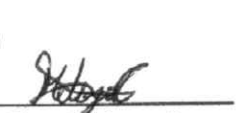


PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	CAUCA	Centro de Formación:	COMERCIO Y SERVICIOS
Programa de Formación:	TECNÓLOGO EN GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	No. de Ficha:	2502337
Datos del Aprendiz	Nombre:	LUZ MELITZA CABEZAS PAREDES	
	Identificación:	1061696500	
	Teléfono:	3123169678	
	E-mail:	melitzacabezas@gmail.com	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE	
Ente Conformador	Razón social Empresa:	SOCIEDAD TRANSPORTADORA DEL CAUCA - SOTRACAUCA S.A.	
	Nit:	891500551	
	Dirección:	Cra 9 60 N 113	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Lida Nathaly Jojoa Tobar	
	Cargo:	Coordinadora talento humano	
	Teléfono:	3104758271	
	E-mail:	thumanosotra@hotmail.com	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ			
ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Registro de operaciones contables	Bitácoras	Quincenal	Popayán
Apoyo al área financiera y comercial	Bitácoras	Quincenal	Popayán
Apoyo Facturación Electrónica	Bitácoras	Quincenal	Popayán
OBSERVACIONES:			
 Nombre y Firma del ente Conformador Lida Nathaly Jojoa Tobar	 Firma del Aprendiz Luz Melitza Cabezas Paredes	 Nombre y firma-Instructor seguimiento Hugo Miguel Agredo Ramirez	
Ciudad y fecha de elaboración: Popayán 07/12/2023			

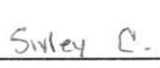
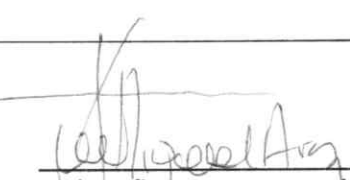


**PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA**

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	CAUCA	Centro de Formación:	COMERCIO Y SERVICIOS
Programa de Formación:	TECNÓLOGO EN GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	No. de Ficha:	2502337
Datos del Aprendiz	Nombre:	SIRLEY DAYANA CAPOTE CAMAYO	
	Identificación:	1059236788	
	Teléfono:	3012977820	
	E-mail:	dayiscapote75@gmail.com	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE	
Ente Conformador	Razón social Empresa:	UNIDAD FISIOTERAPEUTICA DE OCCIDENTE SAS	
	Nit:	900060943	
	Dirección:	Calle 8 N # 11-30	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Yuly Florez Gómez	
	Cargo:	Líder Administrativa y Financiera	
	Teléfono:	3136506072	
	E-mail:	unidadfisio@hotmail.com	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ			
ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Registro de operaciones contables	Bitácoras	Quincenal	Popayán
Conciliaciones Bancarias	Bitácoras	Quincenal	Popayán
Archivo de la documentación contable	Bitácoras	Quincenal	Popayán
OBSERVACIONES:			
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-end;"><div style="text-align: center;"> Nombre y Firma del ente Conformador Yuly Florez Gómez</div><div style="text-align: center;"> Firma del Aprendiz Sirley Dayana Capote Camayo</div><div style="text-align: center;"> Nombre y firma Instructor seguimiento Hugo Miguel Agredo Ramirez</div></div> <p>Ciudad y fecha de elaboración: Popayán 04/12/2023</p>			



PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

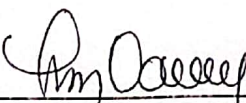
Regional:	Cauca	Centro de Formación:	Comercio y Servicios
Programa de Formación:	TECNÓLOGO EN GESTION CONTABLE Y FINANCIERA		No. de Ficha: 2502328
Datos del Aprendiz	Nombre:	LEYDY ORDOÑEZ GRANDE	
	Identificación:	34332031	
	Teléfono:	3202860360	
	E-mail:	lety_8511@hotmail.com	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE	
Ente Conformador	Razón social Empresa:	LA FORTUNA S.A.	
	Nit:	817007005-2	
	Dirección:	CR 7 # 6 42 CENTRO	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	LUZ DARY VELASCO TAMAYO	
	Cargo:	Coordinador Financiero	
	Teléfono:	3183767104	
	E-mail:	coordinadorfinanciero@acertemos.com	

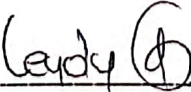
2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

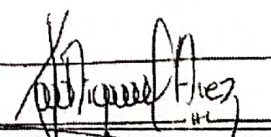
CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Revisión base de datos registrados en el aplicativo contable	Bitácoras	Quincenal	Popayán
Causación y programación de pago proveedores	Bitácoras	Quincenal	Popayán
Conciliaciones bancarias y de productos	Bitácoras	Quincenal	Popayán

OBSERVACIONES:


Nombre y Firma del ente Conformador
Luz Dary Velasco Tamayo


Firma del Aprendiz
Leydy Ordoñez Grande


Nombre y firma Instructor seguimiento
Hugo Miguel Agredo Ramírez

Ciudad y fecha de elaboración: Popayán 12/12/2023

GFPI-F-023 V04



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1 DEL DÍA 30 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)		REGISTRO DE NOVEDAD: TERMINACION DE CONTRATO DE APRENDIZAJE UNILATERAL POR PARTE DE LA EMPRESA								
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLAN TA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Prince Astrid Barboza Vega	45468719			Gerente Oficina	Coasmedas	Prince.barboza@coasmedas.coop	3122358797	N/A	
2	Hugo Miguel Agredo Ramirez	76318918		X		CCyS	hagredo@sena.edu.co	3172374155	NA	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



ACTA No. 01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REGISTRO DE NOVEDAD: TERMINACION DE CONTRATO DE APRENDIZAJE UNILATERAL POR PARTE DEL EMPLEADOR		
CIUDAD Y FECHA: Popayán 30 de Noviembre del 2023	HORA INICIO: 08:00	HORA FIN: 8:50
LUGAR Y/O ENLACE: Popayán, Cooperativa de los Profesionales COASMEDAS	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Obtención de Versión de actores relacionados. 2. Evidencias Académicas para el caso.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar acta de terminación unilateral por parte de la empresa, de la aprendiz DANIA SHARIT MENDEZ VIDAL identificada cédula de ciudadanía No 1061687760 del programa de formación TECNOLOGO EN GESTION CONTABLE Y FINANCIERA con número de ficha 2502333 y la Empresa Conformadora COOPERATIVA DE LOS PROFESIONALES COASMEDAS de Popayán-Cauca		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p>De acuerdo con la asignación de acompañamiento mediante correo electrónico del día 29 de noviembre del 2023, el instructor de seguimiento procede a contactarse el jefe inmediato la Dra PRINCE ASTRID BARBOZA VEGA, Gerente de Oficina, reunión realizada en la sede Popayán ubicada en la Carrera 8 No 2-44.</p> <p>La Dra PRINCE ASTRID BARBOZA VEGA, relata cómo sucedieron los hechos el día martes 28 de Noviembre de 2023, quedando registrado en las cámaras de video de la empresa cuando la aprendiz DANIA SHARIT MENDEZ VIDAL, sustrae una cartera con documentos y dinero, perteneciente a una compañera de trabajo posterior a ello es encontrada la cartera en un predio adjunto a la sede sin el dinero que se encontraba en el momento solo los documentos, el día 29 de noviembre es requerida por parte de la Gerencia, con las evidencias en su contra la aprendiz acepta los hechos cometidos, se realiza el reporte a Talento Humano y a la dependencia Jurídica de la Empresa, en la sede principal Bogotá, de lo sucedido y por comunicación del Dr CARLOS HERRAN PERDOMO Gerente General de la entidad y remitida a la Sra Doris Robles Profesional Líder de Contrato de Aprendizaje del Centro Comercio y servicios, solicitando la desvinculación y terminación del contrato de aprendizaje de manera inmediata de la aprendiz, teniendo claro que es una entidad Financiera que maneja recursos económicos y se cree prudente evitando inconvenientes a futuro.</p> <p>Previo a la reunión por medio de WhatsApp se recibió la versión por parte de la aprendiz la que manifestó manera textual: "Sucedo que desde hace un tiempo he tenido problemas con unos tipos, bueno la cosa es que el día de ayer me estaban pidiendo 500.000 los cuales no tenía, solo tenía una parte, no encontré otra solución más rápida y tome la cartera de una compañera, quise decirlo en el momento que ella se dio cuenta pero tenía mucho</p>		



miedo, al medio día de hoy le expliqué mis motivos, le pedí disculpas a ella y a mi jefe y le devolví el dinero que en el momento de ayer no tenía. Créame que busque todos los medios antes de llegar a esas instancias pero es que no encontré ninguno y tenía muchísimo miedo de que me pasará algo o a mi papá, por eso tome esa mala decisión. Se que lo que hice no está bien y trate de resarcir todos los daños pero eso ya no vale. Tenía que pedir ayuda pero tenía miedo. De verdad estoy muy arrepentida de lo que hice pero sé cuáles podrán ser las consecuencias de mi mala conducta. Estoy esperando a que me digan algo acá pero la jefe me dice que todavía están en revisión por lo que devolví las cosas completas y solo lo hice en un momento de desesperación. Estaré pendiente a lo que me soliciten”

El instructor Hugo Miguel Agredo Ramírez, agradece la oportunidad dada por la empresa a la aprendiz, de igual manera ofreciendo disculpas por la situación presentada, que es la primera vez que se presenta y esperando seguir contando con la entidad para futuros contratos de aprendizaje, se informa a la aprendiz y al ente conformador, que el caso será llevado a comité de evaluación y seguimiento, quienes definirán su situación académica.

CONCLUSIONES

Se realiza el acompañamiento y aprobación de la terminación del contrato de aprendizaje de manera unilateral por parte la empresa COOPERATIVA DE LOS PROFESIONALES COASMEDAS y la Aprendiz DANIA SHARIT MENDEZ VIDAL con fecha 30 de NOVIEMBRE del 2023.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Enviar acta a instancia Sena para trámites correspondientes	Instructor de seguimiento	30 de Noviembre del 2023

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual